中国文物学会因公出差审批单

分支机构： 批准日期：20 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 姓 名 |  |
| 出差事由 |  |
| 出差时间 | 自 年 月 日至 年 月 日共 天 |
| 出差地点 | 1.自 至 2.自 至 3.自 至 |
| 交通工具 |  □飞机 □火车 □轮船 □汽车 □其他 |
| 是否有邀请函件或会议通知 |  □有 □无 | 备注 |  |
| 分支机构负责人审批意见 |  |

 ●如有邀请函、会议通知应附后

中国文物学会差旅费报销单

分支机构： 20 年 月 日

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 出差事由 |  |
| 出差地点 | 1.自 至 2.自 至 3.自 至 |
| 出 发 | 到 达 | 交通工具 | 交通费 | 住宿费 | 出差补贴 | 不买卧铺补贴 |
| 月 | 日 | 地点 | 月 | 日 | 地点 | 票数  | 金额 | 票数 | 金额 | 天数 | 金额 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合 计 |  |  |  |  |  |  |  |
| 报销总额 | 人民币（大写） ¥ |

主管 审批 出纳 领款人